BREAST CANCER ADVISORY BUREAU

Código de Ética

Ethics Code

Breast Cancer Advisory Bureau LLC

Estados Unidos · Versión 1.0 · 2026

Este documento establece los principios éticos que rigen la conducta de Breast Cancer Advisory Bureau LLC (BCAB) y de todas las personas que actúan en su nombre.

This document sets forth the ethical principles governing the conduct of Breast Cancer Advisory Bureau LLC (BCAB) and all persons acting on its behalf.

PARTE I — ESPAÑOL

1. Propósito y Alcance

El presente Código de Ética tiene por objeto definir los valores, principios y estándares de conducta que deben guiar las acciones de BCAB, sus socios, colaboradores, facilitadores y cualquier persona que preste servicios en nombre de la organización.

Se aplica a todas las actividades de BCAB, incluyendo la planificación y ejecución de Speaker Camps, talleres de fuerza de ventas, Advisory Boards, programas de Inteligencia Artificial y cualquier otro servicio prestado a la industria farmacéutica, instituciones públicas o privadas de salud en Latinoamérica y Estados Unidos.

2. Valores Fundamentales

2.1 Integridad

BCAB actúa con honestidad y transparencia en cada interacción con clientes, participantes e instituciones. No se tolerará ninguna forma de engaño, falsificación de información o presentación distorsionada de resultados.

2.2 Independencia Científica

Los contenidos educativos y los programas de formación de BCAB se basan en evidencia científica actualizada y de calidad. BCAB no permitirá que los intereses comerciales de sus clientes alteren la veracidad o el rigor científico de los programas.

2.3 Respeto y No Discriminación

BCAB garantiza un entorno de respeto mutuo para todos los participantes, sin discriminación por razón de género, origen étnico, religión, orientación sexual, discapacidad o cualquier otra condición personal.

2.4 Confidencialidad

La información compartida por los clientes (estrategias comerciales, datos de ventas, perfiles de médicos) se trata con estricta confidencialidad y no se divulgará a terceros sin autorización expresa.

2.5 Responsabilidad

BCAB asume plena responsabilidad por la calidad y el impacto de sus programas. Cualquier error o deficiencia detectada será comunicada al cliente y corregida de forma oportuna.

3. Conflictos de Interés

Todo colaborador de BCAB debe evitar situaciones en las que sus intereses personales o económicos puedan interferir con los intereses de la organización o de sus clientes. Cuando exista un potencial conflicto, debe declararse de manera inmediata y por escrito al responsable de BCAB.

- ◆ No se aceptarán participaciones accionarias o económicas en empresas clientes que puedan comprometer la objetividad de los programas.

- Los colaboradores no podrán ofrecer ni aceptar beneficios personales (empleos, contratos) de empresas clientes durante la vigencia del acuerdo.

4. Relación con la Industria Farmacéutica

BCAB reconoce el marco regulatorio específico que aplica a la industria farmacéutica en cada país de operación (incluyendo el Código de Ética de IIFA, CAEME, CILFA y equivalentes regionales). En consecuencia:

- Los programas no promoverán ni inducirán la prescripción de medicamentos de forma indebida.
- El contenido científico será siempre revisado por profesionales calificados y basado en evidencia publicada.
- BCAB no participará en actividades que impliquen promover un medicamento fuera de indicación aprobada (off-label) de manera intencional.

5. Protección de Datos y Privacidad

BCAB recopila y trata datos personales de participantes (nombre, institución, cargo) únicamente con los fines del programa y de acuerdo con las leyes de protección de datos aplicables. Los datos no serán compartidos con terceros ni utilizados con fines comerciales ajenos al servicio prestado.

6. Conducta en Eventos y Programas

- Se prohíbe cualquier conducta acosadora, intimidatoria o irrespetuosa durante los programas.
- El consumo de alcohol durante los programas presenciales, si existe, es responsabilidad individual de cada participante.
- Los materiales de los programas son propiedad intelectual de BCAB y no pueden reproducirse sin autorización.

7. Reporte de Irregularidades

Cualquier persona que detecte una conducta que vulnere este Código puede reportarla de forma confidencial al presidente de BCAB: Dr. Fernando Petracci — breast.cancer.advisory.bureau@gmail.com

BCAB garantiza que no habrá represalias para quienes reporten de buena fe irregularidades o conductas contrarias a este Código.

8. Consecuencias del Incumplimiento

El incumplimiento de este Código puede dar lugar a la terminación inmediata del acuerdo con el colaborador o cliente involucrado, y a las acciones legales que correspondan según la legislación aplicable.

9. Revisión y Vigencia

Este Código será revisado anualmente o ante cambios regulatorios significativos. La versión vigente estará disponible en breastcanceradvisorybureau.com.

PART II — ENGLISH

1. Purpose and Scope

This Ethics Code defines the values, principles, and standards of conduct that must guide the actions of BCAB, its partners, collaborators, facilitators, and any person providing services on behalf of the organization.

It applies to all BCAB activities, including the planning and delivery of Speaker Camps, sales force workshops, Advisory Boards, Artificial Intelligence programs, and any other service provided to the pharmaceutical industry, public or private health institutions in Latin America and the United States.

2. Core Values

2.1 Integrity

BCAB acts with honesty and transparency in every interaction with clients, participants, and institutions. No form of deception, falsification of information, or distortion of results will be tolerated.

2.2 Scientific Independence

BCAB educational content and training programs are based on current, high-quality scientific evidence. BCAB will not allow the commercial interests of its clients to alter the truthfulness or scientific rigor of its programs.

2.3 Respect and Non-Discrimination

BCAB ensures a respectful environment for all participants, with no discrimination based on gender, ethnic origin, religion, sexual orientation, disability, or any other personal condition.

2.4 Confidentiality

Information shared by clients (commercial strategies, sales data, physician profiles) is treated with strict confidentiality and will not be disclosed to third parties without express authorization.

2.5 Accountability

BCAB assumes full responsibility for the quality and impact of its programs. Any error or deficiency detected will be communicated to the client and corrected in a timely manner.

3. Conflicts of Interest

All BCAB collaborators must avoid situations in which their personal or financial interests may interfere with the interests of the organization or its clients. When a potential conflict exists, it must be declared immediately and in writing to the BCAB president.

- ◆ Equity or financial interests in client companies that could compromise program objectivity will not be accepted.
- ◆ Collaborators may not offer or accept personal benefits (jobs, contracts) from client companies during the term of the agreement.

4. Relationship with the Pharmaceutical Industry

BCAB acknowledges the specific regulatory framework applicable to the pharmaceutical industry in each country of operation (including the codes of IIFA, local pharma associations, and regional equivalents). Accordingly:

- Programs will not promote or improperly induce the prescription of medications.
- Scientific content will always be reviewed by qualified professionals and based on published evidence.
- BCAB will not participate in activities that intentionally promote a medication for off-label use.

5. Data Protection and Privacy

BCAB collects and processes personal data of participants (name, institution, role) solely for program purposes and in accordance with applicable data protection laws. Data will not be shared with third parties or used for commercial purposes unrelated to the service provided.

6. Conduct at Events and Programs

- Any harassing, intimidating, or disrespectful conduct during programs is prohibited.
- Alcohol consumption at in-person programs, if present, is the individual responsibility of each participant.
- Program materials are the intellectual property of BCAB and may not be reproduced without authorization.

7. Reporting Misconduct

Anyone who detects conduct that violates this Code may report it confidentially to the BCAB president: Dr. Fernando Petracci — breast.cancer.advisory.bureau@gmail.com

BCAB guarantees that there will be no retaliation against those who report in good faith any irregularities or conduct contrary to this Code.

8. Consequences of Non-Compliance

Non-compliance with this Code may result in the immediate termination of the agreement with the collaborator or client involved, and in legal actions as appropriate under applicable law.

9. Review and Validity

This Code will be reviewed annually or when significant regulatory changes occur. The current version will be available at breastcanceradvisorybureau.com.

Breast Cancer Advisory Bureau LLC · USA · Versión 1.0 / Version 1.0 · 2026